



WRI MÉXICO

CONVOCATORIA No. 08

FECHA: FEBRERO DE
2017

CONVOCATORIA CONSULTOR COORDINADOR DE PROYECTO

DATOS DEL PUESTO:	
Nombre Puesto:	Project Manager (Consultor)
Dirección:	Dirección de Innovación
Gerencia:	Gerencia de Innovación
Reporta a:	Director de Innovación
Supervisa a:	N/A
Relaciones internas:	Todas las áreas
Relaciones externas:	Gobierno federal, estatal y municipal, organizaciones locales, nacionales e internacionales relacionadas a la agenda institucional, Banca Multilateral, Socios fundadores, Ecosistema emprendedor, startups de base tecnológica, Asesores, Consultores, Aliados estratégicos y WRI (directores, programas y asesores).
Disponibilidad para viajar	100%, se estima que se dedica el 15 % del tiempo en viajes
Sede	Oficina Coyoacán, Ciudad de México
Equipo de trabajo	Depende del número de proyectos en ejecución

OBJETIVO DEL PUESTO:
Desarrollar, coordinar y ejecutar todas las tareas relacionadas con la administración del proyecto de aceleración e innovación abierta de WRI México financiado por el Banco Interamericano de Desarrollo / FOMIN con la capacidad de indicar el estado del proyecto en cualquier momento del tiempo, apoyar a la gerencia y dirección de Innovación, actuar como eje operacional en la ejecución de eventos externos, interacciones con gobierno e iniciativa privada y dar soporte administrativo al Director de Innovación.

RESPONSABILIDADES:
Coordinación de proyecto en el área de innovación
Apoyar el manejo de comunidades externas y crecimiento de las mismas.
Apoyo directo al Director de Innovación en la evolución de la estrategia y escalamiento de impacto.

PERFIL DEL PUESTO	
Sexo:	Indistinto
Edad:	Indistinto
Estado civil:	Indistinto
Disponibilidad de horario:	Tiempo completo
Disponibilidad para viajar:	100 %
Idioma adicional al español:	100% inglés



CONVOCATORIA CONSULTOR COORDINADOR DE PROYECTO

REQUISITOS:	
Formación:	Maestría o Licenciatura con una experiencia sólida (comprobable) en el ecosistema emprendedor a nivel nacional / internacional.
Conocimientos técnicos requeridos	<ul style="list-style-type: none">✓ Experiencia en manejo de proyectos (esencial) con presupuesto mayor a \$1M USD (preferencia).✓ Experiencia en creación, desarrollo y escalamiento de <i>startups</i> como fundador, o como apoyo dentro de una incubadora o iniciativa de aceleración temprana. (preferencia)✓ Interés comprobable en el sector de <i>startups</i> o innovación social (esencial)✓ Experiencia en ejecución de talleres externos y eventos enfocados en la generación de comunidades online y offline (esencial)✓ Inglés avanzado (esencial)✓ Residir en CDMX (esencial)
Experiencia	Indistinto
Escolaridad:	Título profesional, Maestría deseable

MECANISMO DE POSTULACIÓN
Enviar currículum a las siguientes direcciones de correo electrónico: dayana.tovar@wri.org y jose.molina@wri.org

DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA POSTULAR
CV + carta de presentación + Expectativa de Remuneración Económica Nota – Las personas seleccionadas para la última ronda de entrevistas deberán presentar copia simple del título profesional y copia simple del título de maestría (en caso aplique)

CRONOGRAMA DEL PROCESO	
FASE	FECHAS
POSTULACION	
Difusión de la oferta de trabajo	22 de febrero
Plazo para recibir postulaciones	28 de febrero
SELECCIÓN	
proceso de evaluación y selección	28 al 10 de marzo



WRI MÉXICO

CONVOCATORIA No. 08

FECHA: FEBRERO DE
2017

CONVOCATORIA CONSULTOR COORDINADOR DE PROYECTO

CIERRE	
Finalización del proceso	10 de Marzo
INFORMACIÓN DE RESULTADOS	11 de Marzo

*El cronograma puede sufrir modificaciones con base en el número de postulantes al proceso y/o por razones de fuerza mayor.

CRITERIOS DE SELECCIÓN

Se efectuará un proceso de selección de acuerdo con las siguientes fases:

1. **Aceptación de la postulación:** La aceptación dependerá del cumplimiento del perfil y requisitos formación, conocimientos y experiencia profesional de acuerdo con el perfil del cargo.
2. **Entrevistas:** Los postulantes preseleccionados en la etapa anterior, pasarán a entrevistas en sitio y hora que se informarán oportunamente, para evaluar sus competencias, aptitudes profesionales y habilidades personales.